



NGI: Model voor vaktechnische competenties

<i>hoofdgroep</i>	<i>aspect</i>	<i>vaktechnische competentie</i>	<i>toelichting</i>	
Bedrijfskunde		Bedrijfskunde	Algemene aspecten van het functioneren van organisaties in een bedrijfskundig perspectief.	
		Organisatieleer	Algemene aspecten van organisaties.	
		Administratieve organisatie	Algemene aspecten van de structuur en de inrichting van organisaties gelet op het verkrijgen van adequaat beheerde en beheersbare bedrijfsprocessen.	
	Methoden en technieken		Methoden en technieken voor interne controle, zowel wat betreft organisatorische als technische	Methoden en technieken gericht op het verkrijgen van adequaat beheerde, beheersbare en controleerbare bedrijfsprocessen.
			Methoden en technieken voor beveiliging, zowel wat betreft organisatorische als technische	Methoden en technieken gericht op het voorkomen van toegang tot gegevens door niet-geautoriseerde personen, alsmede het voorkomen van het verlies van gegevens.
			Organisatiegerichte analysemethoden en – technieken	Methoden en technieken voor het analyseren van organisaties en bedrijfsprocessen.
			Organisatiegerichte ontwerpmethoden en – technieken	Methoden en technieken voor het ontwerpen van organisaties en bedrijfsprocessen.
	Informatie systemen	Algemeen	Mogelijkheden van de informatietechnologie	De algemene mogelijkheden van de informatietechnologie ter ondersteuning of de uitvoering van bedrijfsprocessen.
			Ontwerpen en bouwen van informatiesystemen	De wijze waarop informatiesystemen worden ontworpen en gebouwd.
			Mogelijkheden van procesautomatisering	De algemene mogelijkheden van de automatisering van machines.
Werking van machines			De algemene principes van de werking van machines.	
Methoden en technieken voor interne controle, zowel wat betreft organisatorische als technische			Methoden en technieken gericht op het verkrijgen van adequaat beheerde, beheersbare en controleerbare geautomatiseerde processen.	
Methoden en technieken voor beveiliging, zowel wat betreft organisatorische als technische			Methoden en technieken gericht op het voorkomen van toegang tot gegevens door niet-geautoriseerde personen, alsmede het voorkomen van het verlies van gegevens.	
Ergonomische aspecten van systemen			Algemene criteria conform de 'leer van de ergonomie' om systemen gebruikersvriendelijk te maken.	

<i>hoofdgroep</i>	<i>aspect</i>	<i>vaktechnische competentie</i>	<i>toelichting</i>
Informatie systemen	Methoden en technieken	Architectuurprincipes	Algemene principes voor het structureren van objecten.
		Technisch gerichte analysemethoden en – technieken	Methoden en technieken voor het analyseren van technische processen in geautomatiseerde systemen.
		Technisch gerichte ontwerpmethoden en – technieken	Methoden en technieken voor het ontwerpen van technische processen in geautomatiseerde systemen.
		Methoden en technieken voor applicatie (component)-bouw	Methoden en technieken voor het bouwen (realiseren) van componenten van informatiesystemen.
		Gegevensmodellering	Methoden en technieken voor het definiëren en structureren van gegevensverzamelingen.
		Gegevens-analyse	Methoden en technieken voor het onderkennen en definiëren van gegevensverzamelingen.
	Ontwerp en bouw applicaties	Programmeertalen	Technische faciliteiten (talen) waarmee applicaties kunnen worden gebouwd.
		Ontwerp- en programmeertools	Geautomatiseerde hulpmiddelen voor het ontwerpen en bouwen van componenten van een informatiesysteem.
		Databasemanagement systemen	Geautomatiseerd beheersysteem voor de opslag, het beheer en het opvragen van gegevens.
	Technische infrastructuur	Netwerktechnologie	De principes van de werking van netwerken.
		Server-technologie	De principes van de werking van servers.
	Beheer informatie systeem	Beheer van informatiesystemen	Algemene principes van het blijvend laten voldoen van informatiesystemen aan de eisen en wensen van gebruikers of beheerders van (andere) componenten van de informatievoorziening, inclusief de daaraan gestelde technische eisen.
		Onderhouden van informatiesystemen	Algemene principes van het wijzigen van informatiesystemen opdat deze aan gewijzigde of nieuwe eisen van gebruikers en beheerders van (andere) componenten van de informatievoorziening voldoen.
		Beheer van applicaties	Algemene principes van het wijzigen van applicaties opdat deze aan gewijzigde of nieuwe eisen van gebruikers of beheerders van (andere) componenten van de informatievoorziening voldoen.

<i>hoofdgroep</i>	<i>aspect</i>	<i>vaktechnische competentie</i>	<i>toelichting</i>
Informatie systemen	Beheer van technische infrastructuur	Beheer van netwerken	Algemene principes van het blijvend laten voldoen aan de eisen en wensen van gebruikers of beheerders van (andere) componenten van de informatievoorziening.
		Beheer van servers	Algemene principes van het blijvend laten voldoen aan de eisen en wensen van gebruikers of beheerders van (andere) componenten van de informatievoorziening.
	Wijzigingen	Realiseren van organisatie wijzigingen	Algemene principes van het veranderen (wijzigen) van structuren, werkwijzen, etc. in een (gebruikers)organisatie.
		Realiseren van technische wijzigingen	Algemene principes van het veranderen (wijzigen) van technische componenten van informatiesystemen.
Gebruik	Gebruik van applicaties	Wijze waarop applicaties worden gebruikt door gebruikers, inclusief de 'inbedding' van dat gebruik in het bedrijfsproces.	
Documenteren	Opstellen van technische documentatie	Algemene principes van het schrijven van documentatie vanuit een technisch perspectief, meestal voor professionals.	
	Opstellen van gebruikers documentatie	Algemene principes van het schrijven van documentatie in 'gebruikerstermen'.	
Management	Kwaliteitsmanagement	Algemene principes van kwaliteitszorg en het managen van de processen om kwalitatieve en gewenste oplossingen te verkrijgen.	
	Risico management	Algemene principes van het onderkennen van organisatorische en technische risico's, inclusief het vaststellen van maatregelen om deze risico's te voorkomen, en in voorkomend geval te beheersen.	
	Methoden en technieken voor projectmanagement	Methoden en technieken voor het sturen, coördineren, controleren, e.d. van projectactiviteiten, inclusief een gestructureerde en beheersbare aanpak van activiteiten (projectmatig werken).	
Commercieel	Producten en diensten die worden aangeboden	Producten en diensten die door een (interne of externe) leverancier worden aangeboden.	
	Kostencalculaties	Berekening van kosten, uitgaven, e.d. conform de principes van goed financieel beheer.	